



ที่ ศธ 04038/๒๒๐๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1  
ถนนสนามบิน ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ 36000

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗

เรียน นางสาวเจนจิรา แต่งแดน ผู้สอบแข่งขันได้วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป ลำดับที่ ๒๙

- |                  |   |       |   |     |
|------------------|---|-------|---|-----|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. บัญชีสรุปรายละเอียดตำแหน่งว่าง             | จำนวน | 1 | ชุด |
|                  | 2. บัญชีรายชื่อผู้จะได้รับการบรรจุ            | จำนวน | 1 | ชุด |
|                  | 3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว | จำนวน | 1 | ชุด |

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้ประกาศขึ้นบัญชี  
ผู้สอบแข่งขันได้ใน การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีความประสงค์จะบรรจุและ  
แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 1 ตำแหน่ง  
จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว และเลือกสถานศึกษาที่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง ฯ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในวันที่ 30 พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา 08.30 – 09.30 น.  
การแต่งกายเครื่องแบบสีทากีคอพับแขนยาว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว  
รายละเอียดดังแนบ

อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์  
โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สืบทวีจโท

(เจริญ ชูชื่น)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. 0-4481-2782

โทรสาร 0-4481-1658

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 7

วันที่ 30 พฤษภาคม 2567

(แนบท้ายหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ที่ ศธ 04038/2207 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง	อันดับ	เงินเดือน	กลุ่มวิชาเอก	หมายเหตุ
1	แจ้จรัลคดลองไทร	ภักดีชุมพล	306	0040530	คศ.2	24,920	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสมทรง พรหมณี)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

บัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

ครั้งที่ 7 จำนวน 1 อัตรา วันที่ 30 พฤษภาคม 2567

หน่วยสอบ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1

(โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567)

ที่	ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	กลุ่มวิชาเอก	หมายเหตุ
1	29	025140778	นางสาวเจนจิรา แต่งแดน	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	

ขอรับรองว่าถูกต้อง



(นางสาวสมทรง พรหมณี)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

## เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว

เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น ในวันรายงานตัว

### 1. เอกสารสำหรับการจัดทำแฟ้มประวัติ

- 1. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร) จำนวน 2 ชุด พร้อมฉบับจริง
- 2. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 2 ชุด พร้อมฉบับจริง
- 3. ประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา ต่อจากปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี (ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง
- 4. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 2 ฉบับ พร้อมฉบับจริง
- 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ฉบับ พร้อมฉบับจริง
- 6. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ พร้อมฉบับจริง
- 7. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ใบสำคัญการสมรส, ใบสำคัญการหย่า, ใบสำคัญทางทหาร (สด.3, สด.8, สด.43) กรณีเพศชาย จำนวน 2 ฉบับ พร้อมฉบับจริง
- 8. สำเนา ก.พ. 7 ที่เป็นปัจจุบัน (กรณีผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ) จำนวน 1 ชุด
- 9. หนังสือขออนุญาตให้ข้าราชการไปสมัครสอบแข่งขัน (กรณีผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ) จำนวน 1 ฉบับ
- 10. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน 30 วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 (โรคเรื้อนระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม, วัณโรคในระยะติดต่อ, โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม, โรคยาเสพติดให้โทษ, โรคพิษสุราเรื้อรัง) จำนวน 1 ฉบับ

\*\*โดยให้เรียงเอกสาร หมายเลข 1 - 7 เป็น 2 ชุด

### 2. เอกสารสำหรับการจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือน และฐานข้อมูลภาครัฐ

- 1. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ จำนวน 1 ฉบับ
- 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ฉบับ
- 3. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา, มารดา, คู่สมรส และบุตร (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (กรณีบิดา หรือคู่สมรส ให้แนบบใบสำคัญการสมรสด้วย) จำนวน 1 ฉบับ

### 3. เอกสารสำหรับการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ

- 1. รูปถ่ายหน้าตรง ชุดปกติขาว ขนาด 1 นิ้ว X 1.5 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 3. หลักฐานผลการตรวจกรู๊ปเลือดจากสถานพยาบาล จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ 1. การแต่งกายด้วยเครื่องแบบสีทากีคอพับแขนยาว

2. ให้สวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในวันรายงานตัว และขอความร่วมมือ

ให้ผู้ติดตามอยู่นอกบริเวณอาคารจตุรกายงานตัวจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ